附件 3

芜湖市高层次人才补贴申报材料列表

<table>
<tr><th>认定条件</th><th>共性材料</th><th>申报补贴类别</th><th colspan="2">首年度材料清单（除共性材料外）</th><th>材料要求</th><th>首次申报后的每年材料</th></tr>
<tr><td rowspan="6">企业条件认定</td><td rowspan="6">共性材料：
①用人单位申请补贴报告
②用人单位承诺书
③人才上年度至申报月薪酬佐证材料：以下材料任选一项上传：材料一（相应时间段的工资单、银行流水单、个人所得税纳税记录）；材料二（固定样式的收入纳税单、单位及个人承诺书）</td><td>引进人才补贴</td><td colspan="2">④人才来芜首个 12 个月薪酬佐证材料：以下材料任选一项上传：材料一（相应时间段的工资单、银行流水单、个人所得税纳税记录）；材料二（固定样式的收入纳税单，单位及个人承诺书）</td><td rowspan="6">1.补贴报告一般应包含以下内容：申报人员、申报经费类别、年度及其他需要说明的情况。
2.材料②承诺书一般应包含以下内容：承诺人才在岗或在项目工作情况，并根据实际，明确本单位人才经费的发放方式，对因中途离职等其他原因未发放完结的经费及时按原发放路径退回。
3.薪酬佐证材料要求同人才认定时薪酬佐证材料要求。
4.中介合同一般应明确引进职位、人数、费用。
5.中介付款发票及转账凭证一般应在备注中明确个人姓名。</td><td>仅提供更新的共性材料</td></tr>
<tr><td>中介费补贴</td><td colspan="2">④中介机构证照；
⑤中介合同；
⑥付款发票及转账凭证等材料。</td><td>/</td></tr>
<tr><td rowspan="2">购房补贴</td><td>人才参与购房</td><td>④人才在芜购买首套住房证明材料
⑤房产证（商品房买卖合同备案通知书）；
⑥购房发票</td><td rowspan="3">购房补贴仅需申报两次，首年和第六年，第二次申报提供更新的共性材料。按照原政策以个税额度享受购房补贴的，需要每年申报，在共性材料基础上还需要提供上一自然年度在芜产生的纳税总额（分年度提供）。</td></tr>
<tr><td>以配偶名义单独购房</td><td>④人才在芜购买首套住房证明材料
⑤房产证（商品房买卖合同备案通知书）；
⑥购房发票
⑦人才配偶在芜购买首套住房证明材料；
⑧婚姻证明材料</td></tr>
<tr><td rowspan="2">人才公寓购房补贴</td><td>人才参与购房</td><td>与人才参与购买自住商品房④-⑥材料一致
⑦购买房屋为市人才公寓</td></tr>
<tr><td>以配偶名义单独购房</td><td>与人才参与购买自住商品房④-⑧材料一致
⑨购买房屋为市人才公寓</td><td>提供更新后的①-⑥材料</td></tr>
<tr><td>人才公寓租房补贴</td><td colspan="2">④人才公寓当年度租房合同；
⑤人员入住登记表；
⑥付款票据等。</td></tr>
</table>

认定条件	共性材料	申报补贴类别	首年度材料清单（除共性材料外）		材料要求	首次申报后的每年材料
企业条件认定	共性材料①-③同上	生活补贴	人才个人生活补贴	/	共性材料要求同上。薪酬证明材料与人才认定申报材料要求一致。	仅提供更新的共性材料
			配偶生活补贴	④配偶当年度未就业的证明材料； ⑤结婚证； ⑥落户证明。		提供更新后的①-④材料
			子女生活补贴	④户口簿等家庭关系证明材料。		仅提供更新的共性材料
		项目柔性引进人才补贴	④支付人才薪酬证明：薪酬单、银行流水； ⑤人才履行合同目标任务情况。			提供更新后的①-③、⑤材料
		本土培养人才补贴	/			仅提供更新的共性材料

<table>
<tr><th>认定条件</th><th>共性材料</th><th>申报补贴类别</th><th colspan="3">首年度材料清单（除共性材料外）</th><th>材料要求</th><th>首次申报后的每年材料</th></tr>
<tr><td rowspan="8">事业单位条件认定</td><td rowspan="8">共性材料：
①用人单位申请补贴报告
②用人单位承诺书
③人才上年度至申报月薪酬佐证材料：以下材料任选一项上传：材料一（相应时间段的工资单、银行流水单、个人所得税纳税记录）；材料二（固定样式的收入纳税单，单位和个人承诺书）材料三人才社保缴费记录</td><td>引进人才补贴</td><td colspan="3">④人才来芜首个 12 个月薪酬佐证材料：以下材料任选一项上传：材料一（相应时间段的工资单、银行流水单、个人所得税纳税记录）；材料二（固定样式的收入纳税单）</td><td rowspan="8">共性材料、中介补贴材料要求同上</td><td>仅提供更新的共性材料</td></tr>
<tr><td>中介费补贴</td><td colspan="3">④中介机构证照；
⑤中介合同
⑥付款发票及转账凭证等材料</td><td>/</td></tr>
<tr><td rowspan="2">购房补贴</td><td>人才参与购房</td><td>④人才在芜购买首套住房证明材料
⑤房产证（商品房买卖合同备案通知书）；
⑥购房发票</td><td rowspan="4">购房补贴仅需申报两次，首年和第六年，第二次申报提供更新的共性材料。按照原政策以个税额度享受购房补贴的，需要每年申报，在共性材料基础上还需要提供上一自然年度在芜产生的纳税总额（分年度提供）。</td></tr>
<tr><td>以配偶名义单独购房</td><td>④人才在芜购买首套住房证明材料
⑤房产证（商品房买卖合同备案通知书）；
⑥购房发票
⑦人才配偶在芜购买首套住房证明材料；
⑧婚姻证明材料</td></tr>
<tr><td rowspan="2">人才公寓购房补贴</td><td>人才参与购房</td><td>与人才参与购买自住商品房④-⑥材料一致
⑦购买房屋为市人才公寓</td></tr>
<tr><td>以配偶名义单独购房</td><td>与人才参与购买自住商品房④-⑧材料一致
⑨购买房屋为市人才公寓</td></tr>
<tr><td>人才公寓租房补贴</td><td colspan="3">④人才公寓当年度租房合同；
⑤人员入住登记表；
⑥付款票据等。</td><td>提供更新后的①-⑥材料</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>认定条件</th><th>共性材料</th><th>申报补贴类别</th><th colspan="2">首年度材料清单（除共性材料外）</th><th>材料要求</th><th>首次申报后的每年材料</th></tr>
<tr><td rowspan="5">事业单位条件认定</td><td rowspan="5">共性材料同上</td><td rowspan="3">生活补贴</td><td>人才个人</td><td>/</td><td rowspan="5">共性材料要求同上。薪酬证明材料与人才认定申报材料要求一致。</td><td>仅提供更新的共性材料</td></tr>
<tr><td>配偶生活补贴</td><td>④配偶当年度未就业的证明材料；
⑤结婚证；
⑥落户证明。</td><td>提供更新后的①-④材料</td></tr>
<tr><td>子女生活补贴</td><td>④户口簿等家庭关系证明材料。</td><td>仅提供更新的共性材料</td></tr>
<tr><td>项目柔性引进人才补贴</td><td colspan="2">④支付人才薪酬证明：薪酬单、银行流水；⑤人才履行合同目标任务情况。</td><td>提供更新后的①-③、 ⑤材料</td></tr>
<tr><td>本土培养人才补贴</td><td colspan="2">/</td><td>仅提供更新的共性材料</td></tr>
</table>